



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA POKUPSKO
Dr. Franje Tuđmana 49, 10 414 Pokupsko
Tel: 01/6266136
e-mail: ured@os-pokupsko.skole.hr
KLASA:602-02/21-01/636
URBROJ:238/22-24-21
Pokupsko, 13. prosinca 2021.

ZAPISNIK

s desete (10.) sjednice Školskog odbora, održane u ponedjeljak, 13. prosinca 2021. godine, s početkom u 10,20 sati, u prostorijama Osnovne škole Pokupsko, Dr. Franje Tuđmana 49, 10 414 Pokupsko

Predsjedateljica: Nevenka Crnolatic

Prisutni članovi: 1. Željka Čaić, Jelena Erent i Marina Kuzmić

Ostali prisutni:

- Maja Rizvan Skender, tajnica Škole, zapisničarka

Predsjedateljica, gđa. Nevenka Crnolatic, pozdravlja nazočne članove i potvrđuje da je na sjednici prisutan potreban broj članova (4 člana) za pravovaljano odlučivanje, da se poštuju sve epidemiološke mjere određene od strane Stožera civilne zaštite i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, te predlaže sljedeći

DNEVNI RED

- 1. Verifikacija zapisnika s prethodne 9. sjednice Školskog odbora**
- 2. Pregledavanje natječajne dokumentacije, utvrđivanje kandidata koji ispunjavaju nužne uvjete i vrednovanje dodatnih kompetencija potrebnih za ravnatelja, odnosno rangiranje po bodovima**
- 3. Utvrđivanje liste dva najbolje rangirana kandidata**
- 4. Financijski plan**
- 5. Javna nabava – pametne ploče**
- 4. Razno**

Dnevni red je dat na usvajanje.

Zaključak:

Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.

Točka 1.

Zapisnik s 12. sjednice Školskog odbora dostavljen je članovima Školskog odbora u radnom materijalu. Predsjedateljica poziva članove da iznesu primjedbe na Zapisnik s prethodne sjednice.

Primjedbi nema. Predsjedateljica poziva nazočne članove da se izjasne za ili protiv prihvaćanja Zapisnika s prethodne sjednice. Zapisnik je usvojen sa sedam (7) glasova - za.

Zaključak:

Zapisnik s 9. sjednice Školskog odbora je jednoglasno usvojen.

Točka 2.

Predsjedateljica Školskog odbora konstatira da je zaprimljena i urudžbirana jedna (1) prijava kandidata na natječaj za imenovanje ravnatelja Osnovne škole Pokupsko. Prijava je podnesena u roku određenom u natječaju.

Predsjedateljica otvara pristiglu prijavu i prema imenu i prezimenu kandidata utvrđuje se i bilježi u tablici ispunjava li kandidat propisane nužne uvjete i da li je podnio potrebnu dokumentaciju kojom to dokazuje. Nakon toga se provjerava dokumentacija vezana uz dodatne kompetencije, te se za kandidata bilježi koju dokumentaciju je dostavio i koliko bodova ostvaruje sukladno sustavu bodovanja dodatnih kompetencija propisanom člankom 62. Statuta Osnovne škole Pokupsko. Kandidat ima potpunu dokumentaciju i ostvarena tri boda.

Predsjedateljica poziva članove da se prijave za raspravu i iznesu svoje primjedbe na utvrđene rezultate pregledavanja natječajne dokumentacije i na rezultate vrednovanja dodatnih kompetencija, te na listu prijavljenog kandidata. Primjedbi nema.

Predsjedateljica poziva članove da se dizanjem ruke izjasne za ili protiv predložene liste ukupnog broja ostvarenih bodova prijavljenog kandidata, predložene liste utvrđivanja kandidata koji ispunjavaju nužne uvjete i koji su dostavili potpunu/nepotpunu dokumentaciju, te predložene liste rezultata vrednovanja dodatnih kompetencija i rangiranja po bodovima. Članovi su se jednoglasno izjasnili - za.

Zaključak:

Rang lista ukupnog broja ostvarenih bodova prijavljenog kandidata je jednoglasno usvojena. (prilog 1, tablica 1)

Lista utvrđivanja kandidata koji ispunjavaju nužne uvjete i koji su dostavili potpunu/nepotpunu dokumentaciju je jednoglasno usvojena. (prilog 2, tablica 2)

Lista rezultata vrednovanja dodatnih kompetencija i rangiranja po bodovima je jednoglasno usvojena. (prilog 3, tablica 3)

Točka 3.

Predsjedateljica Školskog odbora predlaže izradu liste kandidata (inače je to lista dva najbolje rangirana kandidata) u natječajnom postupku imenovanja ravnatelja koja će biti

dostavljena Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja, zaposleničkom vijeću i Školskom odboru u daljnjem tijeku natječajnog postupka. To je 1. Facko Vrbanić Štefica, 3 boda.

Predsjedateljica poziva članove da se prijave za raspravu i iznesu svoje primjedbe na utvrđenu listu kandidata. Primjedbi nema.

Predsjedateljica poziva članove da se dizanjem ruke izjasne za ili protiv predložene liste kandidata.

Članovi su se jednoglasno izjasnili - za.

Zaključak:

Lista kandidata je jednoglasno usvojena. (prilog 4, tablica 4)

Točka 4.

Financijski plan je predsjedateljica izložila i obrazložila. Svi prisutni su suglasni za usvajanje financijskog plana.

Točka 5.

Predsjedateljica je obrazložila potrebu nabave četiri pametne ploče (MultiBoard-a). Prisutni članovi školskog odbora su dali suglasnost za provođenje postupka jednostavne nabave pametnih ploča.

Točka 6.

Pod točkom razno, predsjedateljica je pozvao nazočne članove da iznesu prijedloge, primjedbe i pitanja. Nazočni članovi nemaju prijedloga, primjedbi ni pitanja.

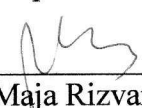
Dnevni red je završen, o svim točkama predviđenim dnevnim redom je raspravljeno i o njima odlučeno.

Predsjedateljica zaključuje sjednicu u 11,20 sati.

Sastavni dio ovog Zapisnika su sljedeći prilozi:

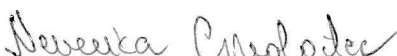
- 1. Rang lista ukupnog broja ostvarenih bodova svih prijavljenih kandidata. (prilog 1, tablica 1) (prilog točki 2.)**
- 2. Lista utvrđivanja kandidata koji ispunjavaju nužne uvjete i koji su dostavili potpunu/nepotpunu dokumentaciju. (prilog 2, tablica 2) (prilog točki 2.)**
- 3. Lista rezultata vrednovanja dodatnih kompetencija i rangiranja po bodovima. (prilog 3, tablica 3) (prilog točki 2.)**
- 4. Lista (dva najbolje rangirana)kandidata. (prilog 4, tablica 4) (prilog točki 3.)**

Zapisničarka:


Maja Rizvan Skender.

M.P.

Predsjednica Školskog odbora:


Nevenka Crnolatic