



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA POKUPSKO
Dr. Franje Tuđmana 49, 10 414 Pokupsko
Tel: 01/6266136
OIB: 43364262870
e-mail: ured@os-pokupsko.skole.hr
KLASA: 007-04/22-02/01
URBROJ: 238/22-24-22-2

Pokupsko, 20. lipnja 2022. godine

Z A P I S N I K

s 18. sjednice Školskog odbora održane 20. lipnja 2022. godine. Sjednica je započela u 10:30 sati te je održana u školskoj knjižnici.

Prisutni su sljedeći članovi Školskog odbora: Nevenka Crnolatic, Željka Čaić, Božidar Škrinjarić, Andrea Batinjan, Željka Skrbini i Marina Kuzmić. Zbog bolovanja nije prisutna Jelena Erent.

Sjednici su nazočile i ravnateljica Škole Štefica Facko Vrban te tajnica Ana Klindić, u svojstvu zapisničara.

Sjednicu otvara predsjednica Školskog odbora Nevenka Crnolatic pozdravljajući nazočne te čitanjem točki predloženog Dnevnog reda:

1. Verifikacija zapisnika s prethodne 17. sjednice Školskog odbora, održane 18.5.2022. godine,
2. Radni odnosi – davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje na radnom mjestu učitelja/ice engleskog jezika na određeno i nepuno radno vrijeme (20 sati),
3. Radni odnosi – davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje na radnom mjestu tajnika/ice Škole na određeno i puno radno vrijeme (40 sati),
4. Donošenje Pravilnika o video nadzoru,
5. Donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti,
6. Povećanje cijene stanarine u stambenoj zgradi na adresi Pokupsko 25c, Pokupsko,
7. Ostala pitanja i priopćenja.

ad.1. Predsjednica Školskog odbora Nevenka Crnolatic najprije je predložila usvajanje Zapisnika s prethodne 17. sjednice Školskog odbora. S istim su svi prisutni suglasni te je jednoglasno usvojen.

ad.2. Ravnateljica ukratko obrazlaže ponovljeni natječaj za radno mjesto učitelja/ice engleskog jezika na određeno i nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno). Rješenjem

Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb II (KLASA: UP/I600-04/22-02/00101, URBROJ: 533-08-22-0003) od 25. svibnja 2022. god. Školi je naložen raskid Ugovora o radu od 21.3.2022. god. (KLASA: 112-01/22-01/15, URBROJ: 238/22-24-22) s radnicom Teom Rak, zaposlenoj na temelju provedenog natječaja (KLASA: 602-02/22-01/38, URBROJ: 238/22-24-22). Naime, Škola u tekstu natječaja nije obavijestila kandidate o provjeri kompetencija, a kako je to propisano Pravilnikom o načinu i postupku te vrednovanju i procjeni kandidata za zapošljavanje u osnovnoj školi.

Škola je odmah po primitku Rješenja Službe prosvjetne inspekcije raskinula radni odnos zasnovan temeljem gore navedenog natječaja te s radnicom Teom Rak sklopila Ugovor o radu do 60 dana (KLASA: 112-02/22-01/03, URBROJ: 238/22-24-22), a također je odmah zatražena suglasnost Zagrebačke županije za raspisivanje novog natječaja. Po dobivenoj suglasnosti (KLASA: 602-01/21-03/17, URBROJ: 238-12-02/3-22-16), raspisan je natječaj dana 2.6.2022. g. (KLASA: 112-02/22-01/01, URBROJ: 238/22-24-22) te je osnovano Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje dana 13.6.2022. g. (KLASA: 112-02/22-01/05, URBROJ: 238/22-24-22). Na natječaj su pristigle dvije prijave; Tee Rak i Tanije Lajtman. Sukladno članku 105. stavku 6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 150/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) kandidatkinja Tea Rak ostvaruje prednost pri zapošljavanju s obzirom na vrstu završenog studijskog programa te je slijedom toga Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje kandidatkinju Teu Rak uputilo na intervju s Povjerenstvom. Isti se održao 15.6.2022. g. te je temeljem održanog razgovora, tj. procjene Povjerenstvo ravnateljici predložilo sklapanje radnog odnosa s Teom Rak.

Ravnateljica traži prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa. Svi prisutni članovi suglasni su sa zapošljavanjem Tee Rak na radnom mjestu učiteljice engleskog jezika na određeno i nepuno radno vrijeme.

Slijedom navedenog Školski odbor donosi:

Odluku o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s Teom Rak na radnom mjestu učiteljice engleskog jezika. Odluka je sastavni dio ovoga Zapisnika.

ad.3. Ravnateljica upoznaje članove Školskog odbora s provedenim natječajem za radno mjesto tajnika/ice Škole (KLASA: 112-02/22-01/02, URBROJ: 238/22-24-22) od 2.6.2022. g. Isti je raspisan zbog zamjene tajnice Maje Rizvan Skender koja je na bolovanju, a traje do njezina povratka s bolovanja. Imenovano je Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje (KLASA: 112-02/22-01/06, URBROJ: 238/22-24-22) dana 13.6.2022. godine.

Na natječaj je pristigla jedna prijava, Ane Klindić. Kandidatkinja je upućena na intervju s Povjerenstvom za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje dana 15.6.2022. g. te je temeljem održanog razgovora, tj. procjene, Povjerenstvo ravnateljici predložilo sklapanje Ugovora o radu s Anom Klindić.

Ravnateljica traži prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa. Svi prisutni članovi suglasni su sa zapošljavanjem Ane Klindić na radnom mjestu tajnice Škole na određeno i puno radno vrijeme.

Slijedom navedenog Školski odbor donosi:

Odluku o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s Anom Klindić na radnom mjestu tajnice Škole. Odluka je sastavni dio ovoga Zapisnika.

ad.4./5. Ravnateljica ukratko obrazlaže potrebu donošenja Pravilnika o video nadzoru te Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti. Nadovezuje se tajnica Ana Klindić te ističe da su oba pravilnika donesena u skladu s preporukom pravne savjetnice za osnovno školstvo, gđe. Olivere Marinković, kao i da su sastavljeni po njezinim oglednim primjercima. Gospodin Škrinjarić stavlja primjedbu vezano za nedostavljanje prijedloga Pravilnika prilikom slanja Poziva za sjednicu Školskog odbora te moli da ubuduće svi materijali za održavanje sjednica budu poslani skupa s Pozivom za sjednicu.

Pristupilo se glasanju te su svi prisutni članovi suglasni s donošenjem Pravilnika o video nadzoru i Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti te se sljedom navedenog donosi:

Pravilnik o video nadzoru,

Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti.

ad.6. Ravnateljica predlaže povećanje cijene stanarine u stambenoj zgradi na adresi Pokupsko 25 c, Pokupsko. Naime, dio stanova u stambenoj zgradi je prazno, odnosno nisu iznajmljeni, a Škola i za navedene stanove dobiva račune za podmirenje paušalnih troškova, kako za vodu, tako i za električnu energiju. Ravnateljica ističe da iznosima najamnine iznajmljenih stanova Škola ne uspijeva pokriti sve troškove, a da se isti ne mogu plaćati iz decentraliziranih sredstava. Prijedlog ravnateljice je da se iznos mjesečnog najma podigne sa sadašnjih 200,00 kn na 400,00 kn.

Gđa. Andrea Batinjan stavlja primjedbu na povećanje iznosa najamnine. Na to se nadovezuju i gđa. Željka Skrbin i gđin. Božidar Škrinjarić te također ističu da nisu suglasni s povećanjem stanarine, a gđin. Škrinjarić ponovno napominje problematiku nedostavljanja materijala pri dostavi Poziva za sjednicu. S njim su suglasne i gđe. Batinjan i Skrbin te svi ističu da bi bilo poželjno da je Škola unaprijed pripremila Prijedlog Odluke o povećanju iznosa najmnine te isti potkrijepila, odnosno obrazložila potrebu povećanja. Gđin. Škrinjarić predlaže da se rasprava o ovoj točki Dnevnog reda odgodi za sljedeću sjednicu Školskog odbora te upućuje da se za isti unaprijed pripreme materijali te pošalju skupa s Pozivom za sjednicu. Ravnateljica Škole i predsjednica Školskog odbora ipak predlažu glasanje o ovoj točki Dnevnog reda te nakon glasanja ista nije usvojena, odnosno nije prihvaćen prijedlog povećanja najamnine s obzirom da je prijedlog dobio tri glasa „za“ od članova: Marina Kuzmić, Nevenka Crnolatic i Željka Čaić, odnosno tri glasa „protiv“ od Željke Skrbin, Andree Batinjan i Božidara Škrinjarića.

ad.7. Nije bilo drugih pitanja i priopćenja

Zapisničar:
Ana Klindić

Predsjednica Školskog odbora:
Nevenka Crnolatic